

**Uchwała NrXVI/95/2004
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 03 czerwca 2004r.**

w sprawie nadania Statutu Zespołowi Szkół Nr 1 w Makowie Mazowieckim

Na podstawie art. 5 c pkt. 1, art. 58 ust. 6 i art. 60 ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz.329 z późn. zm.) oraz § 4 uchwały Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim Nr XIII/74/2004 z dnia 26 lutego 2004 roku w sprawie utworzenia Zespołu Szkół Nr 1 w Makowie Mazowieckim przy ulicy Sportowej 9 uchwała się, co następuje:

§1

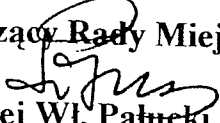
Nadaje się Statut Zespołowi Szkół Nr 1 z siedzibą w Makowie Mazowieckim przy ulicy Sportowej 9 stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2004 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Andrzej Wl. Pałucki

RADCA PRAWNY

mgr Tomasz Wędrzyński
Nr 01 4 001

**Statut Zespołu Szkół Nr 1 w Makowie Mazowieckim
przy ulicy Sportowej 9**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Zespół Szkół Nr 1 zwany dalej Zespołem nosi nazwę w brzmieniu „Zespół Szkół Nr 1 w Makowie Mazowieckim przy ulicy Sportowej 9
2. Siedzibą Zespołu jest Miasto Maków Mazowiecki.
3. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Władysława Broniewskiego w Makowie Mazowieckim ,
 - 2) Publiczne Gimnazjum Nr 1 w Makowie Mazowieckim.
4. Jednostki wchodzące w skład Zespołu używają nazwy :
 - 1) Zespół Szkół Nr 1 w Makowie Mazowieckim ul. Sportowa 9
- Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Władysława Broniewskiego,
 - 2) Zespół Szkół Nr 1 w Makowie Mazowieckim ul. Sportowa 9
- Publiczne Gimnazjum Nr 1.

§ 2

1. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Maków Mazowiecki.
2. Miasto Maków Mazowiecki sprawuje nadzór nad działalnością Zespołu w zakresie spraw administracyjnych i finansowych.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem jest Mazowiecki Kurator Oświaty.
4. Zespół jest jednostką budżetową.
5. Zespół używa pieczęci urzędowej wspólnej dla wszystkich szkół wchodzących w jego skład, o treści „Zespół Szkół Nr 1 w Makowie Mazowieckim”. Ponadto na pieczęci umieszcza się adres /kod, miejscowość ,ulica/, Regon , numer telefonu-faxu.
6. Szkoły wchodzące w skład Zespołu używają pieczęci o treści zawierającej nazwę Zespołu, nazwę Szkoły , adres i telefon.
7. Zespół prowadzi obowiązkowe nauczanie podstawowe w klasach I – VI oraz obowiązkowe nauczanie gimnazjalne w klasach I – III.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Wł. Pałucki

Rozdział II Cele i zadania Zespołu

§ 3

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty i Konstytucji Rzeczypospolitej zgodnie z ideami zawartymi w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, Międzynarodowym Pakcie Praw Obywatelskich i Politycznych oraz Konwencji o Prawach Dziecka.

2. Zespół zapewnia każdemu uczniowi warunki niezbędne do jego rozwoju i przygotowuje go do wypełniania obowiązków rodzinnych i obywatelskich w oparciu o zasady solidarności, demokracji, tolerancji, sprawiedliwości i wolności.

3. Zespół realizuje zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz innych ustawach i przepisach wykonawczych wydanych na ich podstawie, a w szczególności:

- 1) zapewnia bezpłatne nauczanie realizując programy nauczania uwzględniające podstawę programową i ramowy plan nauczania,
- 2) wspomaga rodzinę w procesie wychowania,
- 3) zapewnia opiekę nad uczniami szczególnie uzdolnionymi i pozostającymi w trudnej sytuacji życiowej,
- 4) zatrudnia nauczycieli posiadających odpowiednie kwalifikacje określone w odrębnych przepisach,
- 5) realizuje ustalone przez Ministra właściwego do spraw Oświaty zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów.

§ 4

Podstawowymi formami działalności dydaktyczno – wychowawczej Zespołu są:

- 1) obowiązkowe zajęcia lekcyjne,
- 2) zajęcia lekcyjne fakultatywne,
- 3) nadobowiązkowe zajęcia lekcyjne.

§ 5

1. Dla wyrównania szans i wspierania możliwości rozwojowych uczniów Zespół może organizować zajęcia dodatkowe.

2. Zajęcia dodatkowe prowadzone są poza systemem klasowo – lekcyjnym w formie kół zainteresowań i innych zajęć.

3. W czasie wolnym od zajęć szkolnych dla uczniów mogą być organizowane kolonie, obozy i inne formy wypoczynku na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Wł. Palucki 2

§ 6

1. Zespół zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki.
2. W czasie zajęć szkolnych, przerw między lekcyjnych a także podczas zajęć poza lekcyjnych Zespół realizuje prawa uczniów do ochrony zdrowia.
3. Do realizacji celów statutowych Zespół zapewnia możliwość korzystania z :
 - 1) pomieszczeń do nauki z niezbędnym wyposażeniem,
 - 2) biblioteki,
 - 3) pomieszczeń administracyjno – gospodarczych,
 - 4) sali gimnastycznej i urządzeń sportowo – rekreacyjnych ,
 - 5) świetlicy.

§ 7

1. Zespół współdziała z Poradnią Psychologiczno- Pedagogiczną w zakresie wspomagania w rozwoju i efektywności uczenia się dzieci.
2. Na wniosek rodziców Zespół kieruje do Poradni uczniów z odchyleniami i zaburzeniami rozwojowymi celem uzyskania diagnozy oraz określenia odpowiednich form terapii i opieki.

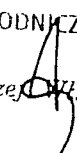
§ 8

1. Zespół współdziała w rodzicami lub prawnymi opiekunami uczniów w zakresie nauczania , wychowania i profilaktyki w dowolnie przyjętych formach.
2. Zespół organizuje cykliczne spotkania z rodzicami, stwarzając możliwość wymiany informacji oraz dyskusji na tematy dydaktyczno – wychowawcze.

§ 9

Dyrektor Zespołu powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli zwanemu wychowawcą.
Możliwość i sposób wpływania przez rodziców i uczniów na dobór lub zmianę wychowawcy – nauczyciela oraz tryb postępowania w tej sprawie określają regulaminy Rad Rodziców i Samorządów Uczniowskich.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej  Patucki

Połączenie szkół wchodzących w skład Zespołu nie narusza odrębności rad pedagogicznych, rad rodziców i samorządów uczniowskich tych placówek.

Rozdział III Organy Zespołu

§ 11

1. Organami Zespołu są:

- 1) Dyrektor Zespołu,
- 2) Rady Pedagogiczne,
- 3) Rady Rodziców,
- 4) Samorzady Uczniowskie.

2. W Zespole mogą być utworzone Rady Szkół.

§ 12

1. Zespołem kieruje dyrektor, który działa zgodnie z kompetencjami określonymi w ustawie o systemie oświaty.

2. Dyrektor Zespołu jest dyrektorem szkoły lub placówki, w rozumieniu ustawy o systemie oświaty, wchodzącej w skład Zespołu.

3. Dyrektor Zespołu w szczególności:

- 1) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą Zespołu,
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny nad działalnością nauczycieli i wychowawców,
- 3) przewodniczy posiedzeniom rad pedagogicznych,
- 4) realizuje uchwały rad pedagogicznych,
- 5) powierza stanowiska wicedyrektorów i odwołuje z nich po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej,
- 6) zatrudnia i zwalnia nauczycieli i pracowników niepedagogicznych zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 7) przyznaje nagrody i wymierza kary pracownikom Zespołu,
- 8) dysponuje środkami finansowymi Zespołu,
- 9) opracowuje arkusze organizacyjne,
- 10) dba o powierzone mienie,
- 11) dokonuje oceny pracy nauczycieli,
- 12) realizuje pozostałe zadania wynikające z ustawy „Karta Nauczyciela”,
- 13) reprezentuje Zespół na zewnątrz,
- 14) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego ich rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania pro-zdrowotne,

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Wł. Pałucki

- 15) kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego i wydaje decyzje administracyjne w zakresie zezwolenia na realizację obowiązku szkolnego poza Zespołem i przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego,
- 16) współpracuje z Radami Pedagogicznymi, Radami Rodziców i Samorządami Uczniowskimi,
- 17) rozstrzyga sprawy konfliktowe i sporne pomiędzy organami,
- 18) przestrzega postanowień Statutów w sprawie rodzaju nagród i kar stosowanych wobec uczniów,
- 19) występuje z wnioskiem do kuratora oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły,
- 20) podejmuje decyzje o zawieszeniu zajęć dydaktycznych z zachowaniem warunków określonych odrębnymi przepisami,
- 21) prowadzi dokumentację pedagogiczną zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 22) stwarza warunki do podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli,
- 23) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

§ 13

Kompetencje Rad Pedagogicznych, Rad Rodziców oraz Samorządów Uczniowskich określone są w Statutach poszczególnych szkół wchodzących w skład Zespołu.

Rozdział IV

Współpraca organów Zespołu i sposoby rozwiązywania konfliktów między nimi.

§ 14

1. Każdy z organów winien mieć zapewnione możliwości swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określonych ustawą o systemie oświaty i szczegółowo regulaminem wewnętrznym.
2. O podejmowanych decyzjach dotyczących działalności Zespołu każdy z organów ma obowiązek poinformowania pozostałych.
3. Sytuacje konfliktowe między organami powinny być rozwiązywane wewnątrz Zespołu w drodze negocjacji, przy czym jednostką decydującą jest dyrektor Zespołu.
4. W przypadku konfliktu z dyrektorem Zespołu jednostką rozstrzygającą jest organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad Zespołem.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Wł. Pałucki 5

Rozdział V Współpraca rodziców i nauczycieli

§ 15


1. Rodzice mają prawo do znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych Zespołu.
2. Wychowawca na pierwszym spotkaniu z rodzicami w roku szkolnym ma obowiązek przekazania i poinformowania o przepisach dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.
3. Rodzice mają prawo uzyskiwania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce.
4. Rodzice mają prawo uzyskiwania informacji i porad w sprawie wychowania swego dziecka od wychowawcy i pedagoga szkolnego.
5. Rodzice mają prawo wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny oraz organowi prowadzącemu opinii na temat pracy Zespołu.
6. W celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze są organizowane w Zespole stałe spotkania z rodzicami według corocznego terminarza zatwierdzanego przez Rady Pedagogiczne.

Rozdział VI Organizacja Zespołu

§ 16

1. Zajęcia obowiązkowe.
 - 1) terminy rozpoczęcia i kończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
 - 2) szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określają arkusze organizacyjne szkół opracowywane przez dyrektora, najpóźniej do 15 maja każdego roku na podstawie planów nauczania oraz planów finansowych szkół wchodzących w skład Zespołu. Arkusze organizacyjne szkół zatwierdza organ prowadzący po zaopiniowaniu ich przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
 - 3) w arkuszach organizacyjnych szkół zamieszcza się w szczególności liczbę pracowników łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych, ogólną liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych oraz zajęć pozalekcyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Zespół,

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej  Patucki 6

- 4) podstawową jednostką organizacyjną Zespołu jest oddział. Liczba uczniów w oddziale nie powinna być większa niż 30,
- 5) organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora Zespołu na podstawie zatwierdzonych arkuszy organizacyjnych z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy,
- 6) podstawową formą pracy Zespołu są zajęcia dydaktyczne i wychowawcze prowadzone w systemie klasowo- lekcyjnym,
- 7) godzina lekcyjna trwa 45 minut,
- 8) podziału oddziału na grupy dokonuje się na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu w sprawie ramowych planów nauczania.

2. Zajęcia pozalekcyjne.

- 1) dyrektor Zespołu w porozumieniu z Radami Pedagogicznymi i w uzgodnieniu z organem prowadzącym ustala zasady prowadzenia niektórych zajęć, np.: zajęcia wyrównawcze, nauczanie języków obcych, elementów informatyki, koła zainteresowań, które mogą być prowadzone poza systemem klasowo – lekcyjnym,
- 2) zajęcia, o których mowa w pkt 1 mogą być organizowane w ramach posiadanych przez Zespół środków finansowych lub pozabudżetowych.

3. W Zespole mogą być utworzone oddziały przedszkolne realizujące program wychowania przedszkolnego.

4. Biblioteka.

Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktycznych i wychowawczych Zespołu, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.

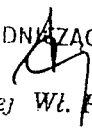
5. Świetlica szkolna.

- 1) dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na pracę rodziców organizuje się świetlicę szkolną.
 - 2) godziny pracy świetlicy określa dyrektor Zespołu.
- W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie powinna przekraczać 25.

6. Stołówka szkolna.

Zespół w miarę możliwości zapewnia uczniom higieniczne warunki spożywania posiłków w stołówce szkolnej.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Andrzej Wł. Patucki

Rozdział VII Nauczyciele i inni pracownicy Zespołu

§ 17

1. Dyrektor Zespołu jest pracodawcą dla zatrudnionych w Zespole pracowników i realizuje wobec nich czynności wynikające ze stosunku pracy.

2. W Zespole tworzy się stanowiska wicedyrektorów Zespołu :

- 1) do spraw Szkoły Podstawowej,
- 2) do spraw Publicznego Gimnazjum.

§ 18

Zasady zatrudniania , zakresy działań nauczycieli, wychowawców, pedagoga szkolnego , nauczyciela – bibliotekarza , pracowników administracji i obsługi, zasady tworzenia i zadania zespołów programowych określone są w Statutach poszczególnych szkół wchodzących w skład Zespołu.

Rozdział VIII Uczniowie szkoły, prawa i obowiązki

§ 19

1. Do Zespołu uczęszczają uczniowie w wieku od 7 do 16 lat (7 – 13 lat – szkoła podstawowa , 13 – 16 lat – gimnazjum). Podlegają oni obowiązkowi szkolnemu, który trwa do 18 roku życia.

2. Do Zespołu przyjmuje się:

1) z urzędu - dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły podstawowej oraz absolwentów szkół podstawowych zamieszkałych w obwodzie danego gimnazjum,

2) na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) – dzieci zamieszkałe poza obwodem danej szkoły podstawowej, w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami oraz absolwentów szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodem danego gimnazjum, w przypadku, gdy gimnazjum dysponuje wolnymi miejscami.

3. Na wniosek rodziców ucznia oraz po zasięgnięciu opinii psychologiczno – pedagogicznej dyrektor może zezwolić na pozaszkolną formę realizacji obowiązku szkolnego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Wł. Pałucki

§ 20

Prawa i obowiązki uczniów oraz rodzaje nagród i kar określone są w statutach poszczególnych szkół wchodzących w skład Zespołu.

Rozdział IX Wewnątrz szkolny system oceniania

§ 21

1. Ocenianie wewnątrz szkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowania oceny.

2. Ocena wiedzy i umiejętności ma na celu:

- 1) bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce,
- 2) pobudzenie rozwoju umysłowego ucznia, jego uzdolnień i zainteresowań,
- 3) uświadomienie uczniowi stopnia opanowania wiadomości i umiejętności wynikających z programów nauczania oraz ewentualnych braków w tym zakresie,
- 4) wdrażanie ucznia do systematycznej pracy, samokontroli i samooceny,
- 5) ukierunkowanie samodzielnej pracy ucznia,
- 6) koordynowanie organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej nauczyciela,
- 7) okresowe / roczne / podsumowanie wiadomości i umiejętności oraz określanie na tej podstawie stopnia opanowania przez ucznia materiału programowego za dany okres/ rok szkolny/.

3. Wszyscy nauczyciele stosują jednolite, ustalone zasady oceniania ucznia.

4. Uczniowie i ich rodzice winni być zapoznani z kryteriami oceniania oraz wymaganiami edukacyjnymi wynikającymi z realizowanych przez nauczycieli programów nauczania.

5. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego na pierwszej lekcji ze swojego przedmiotu informują uczniów o wymaganiach oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, wychowawcy klas na pierwszej godzinie wychowawczej informują o zasadach oceniania zachowania. Na pierwszym zebraniu rodziców zapoznają ich z wewnątrz szkolnym systemem oceniania.

PRACOWNICY RADY


C. Pałucki

6. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

7. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców /prawnych opiekunów/. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić, a sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli.

8. Zasady oceniania wewnątrz szkolnego muszą zostać zatwierdzone uchwałami Rad Pedagogicznych.

9. Rady Pedagogiczne mają prawo do wprowadzania poprawek w wewnątrz szkolnym systemie oceniania.

Rozdział X

Zasady gospodarki finansowej

§ 22

Zespół prowadzi gospodarkę finansową i materialową na podstawie przepisów o wykonaniu budżetu państwa i przepisów o rachunkowości budżetowej, jest dysponentem trzeciego stopnia.

Rozdział XI

Postanowienia końcowe

§ 23

1. Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

2. Zmiany Statutu uchwalane są na wspólnych posiedzeniach rad pedagogicznych szkół wchodzących w skład Zespołu.

