

**Uchwała Nr XXXVII/230/2009**

**Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim**

**z dnia 30 czerwca 2009 r.**

**w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących  
w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Maków Mazowiecki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 21 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31 poz. 266 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Makowie Mazowieckim  
uchwala:**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

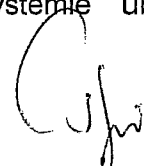
**§ 1**

Uchwała niniejsza reguluje zasady wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Maków Mazowiecki oraz tryb zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej Miasta Maków Mazowiecki oraz ustala kryteria wyboru osób, z którymi umowy najmu powinny być zawierane w pierwszej kolejności.

**§ 2**

Ilekroć w uchwale jest użyty termin:

1. ustawa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 roku, nr 31, poz. 266 z późn. zm.);
2. członek wspólnoty samorządowej – należy przez to rozumieć osobę zamieszkujejącą na terenie Makowa Mazowieckiego z zamiarem stałego pobytu (centralizującą swoje potrzeby życiowe i prowadzącą na tym terenie gospodarstwo domowe), który może być udokumentowany zaświadczeniami, poświadczeniami lub innymi odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi zamiar stałego pobytu na terenie Makowa Mazowieckiego;
3. lokal socjalny – należy przez to rozumieć lokal nadający się do zamieszkania ze względu na wyposażenie i stan techniczny, którego powierzchnia pokoi przypadająca na członka gospodarstwa domowego najemcy nie może być mniejsza niż 5,0 m<sup>2</sup> a w wypadku jednoosobowego gospodarstwa domowego 10 m<sup>2</sup>, przy czym lokal ten może być o obniżonym standardzie;
4. dochód – należy przez to rozumieć wszelkie przychody uzyskiwane przez wnioskodawcę i członków jego rodziny zgłoszonych we wniosku po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń



społecznych, chyba że zostały zaliczone już do kosztów uzyskania przychodów. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg oraz dodatku z tytułu urodzenia się dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków i dodatków pielęgnacyjnych, dodatków z pomocy społecznej z tytułu kształcenia i rehabilitacji, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej oraz dodatku mieszkaniowego;

5. kryteria dochodowe – należy przez to rozumieć:

a) pozostawanie w niedostatku – to udokumentowany średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie sześciu miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, aktualizacji wniosku bądź weryfikacji wniosku o najem lokalu socjalnego, nie przekraczający 75% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i nie przekraczający 50% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym,

b) pozostawanie w trudnej sytuacji materialnej – to udokumentowany średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie sześciu miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku bądź aktualizacji wniosku o przyznanie lokalu mieszkalnego, który:

- przekracza 50% i nie przekracza 100% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym lub nie przekracza 120% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym przynajmniej z jedną osobą niepełnosprawną,
- przekracza 75% i nie przekracza 150% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym;

6. najniższa emerytura – należy przez to rozumieć kwotę najniższej emerytury aktualnej na dzień złożenia lub aktualizacji wniosku mieszkaniowego, ogłaszaną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”;

7. Miasto lub Gmina – należy przez to rozumieć Miasto Maków Mazowiecki;

8. Burmistrz lub Burmistrz Miasta – należy przez to rozumieć Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki;

9. Zarządca – należy przez to rozumieć spółkę prawa handlowego powołaną przez Miasto Maków Mazowiecki, której powierzono sprawowanie zarządu nad mieszkaniowym zasobem Miasta Maków Mazowiecki.

## **Rozdział II Podmiotowy zakres najmu**

### **§ 3**

1. Lokale mieszkalne oddawane są w najem członkom wspólnoty samorządowej Miasta Maków Mazowiecki, którzy nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego.
2. Wynajmującym jest Miasto Maków Mazowiecki.
3. Nawiązanie stosunku najmu następuje w drodze pisemnej umowy zawieranej pomiędzy najemcą a Wynajmującym na podstawie skierowania do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego wydanego przez Burmistrza lub na podstawie prawomocnego wyroku sądowego ustalającego wstąpienie w stosunek najmu.

## **Rozdział III Przedmiotowy zakres najmu**

### **§ 4**

Kierując się zasadami racjonalnej gospodarki mieszkaniowej Burmistrz Miasta wydziela z zasobu mieszkaniowego Miasta lokale:



1. do wynajęcia dla osób umieszczonych na liście rocznej, o której mowa w § 16 uchwały,
2. do wynajęcia na lokale socjalne,
3. do wynajęcia – dla wierzycieli zgłaszających do realizacji wyroki sądu z przyznanym prawem do lokalu socjalnego – pod warunkiem wykonania remontu we własnym zakresie i na własny koszt przez wierzyciela,
4. do wynajęcia na lokale zamienne,
5. do wynajęcia jako lokale zakwalifikowane do remontu,
6. do wynajęcia jako lokale powstałe w wyniku adaptacji powierzchni niemieszkalnych,
7. których powierzchnia użytkowa przekracza 80m<sup>2</sup>.

#### **§ 5**

Osoby, które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych mogą ubiegać się, w zależności od swej sytuacji materialnej, o wynajęcie:

- a) lokali mieszkalnych na czas nieoznaczony,
- b) lokali socjalnych na czas oznaczony, który nie przekracza dwóch lat..

### **Rozdział IV Lokale zamienne**

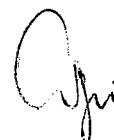
#### **§ 6**

1. Miasto zapewnia lokal zamienny najemcom mieszkającym w budynkach lub lokalach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Maków Mazowiecki:
  - a) przeznaczonych do rozbiórki, modernizacji lub remontu kapitalnego,
  - b) przeznaczonych do wykwaterowania ze względu na sprzedaż, prowadzone inwestycje i na inne cele na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta,
  - c) w przypadku uznania dotychczasowego lokalu za lokal niemieszkalny,
  - d) na podstawie art. 10 ust. 4 ustawy na wniosek Zarządcy zasobu mieszkaniowego Miasta Makowa Mazowieckiego.
2. Miasto zapewnia lokal zamienny najemcom mieszkającym w budynkach lub lokalach nie wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta przeznaczonych do rozbiórki ze względu na cele lokalizacji dróg gminnych.
3. W przypadku, kiedy najemca występuje o wynajem lokalu zamiennego o metrażu większym, aniżeli dotychczas zajmowany lokal Miasto może wskazać taki lokal, pod warunkiem wykonania remontu we własnym zakresie i na koszt własny najemcy oraz pod warunkiem zrzeczenia się przez najemcę wszelkich roszczeń o zwrot lub dokonanie rozliczenia z Wynajmującym z tego tytułu - co najemca potwierdzi pisemnym oświadczeniem złożonym Wynajmującemu.

### **Rozdział V Lokale socjalne**

#### **§ 7**

1. Lokale mieszkalne stanowiące mieszkaniowy zasób Miasta mogą być wynajmowane jako lokale socjalne.
2. Osobom pozostającym w niedostatku mogą być wynajmowane lokale socjalne na czas oznaczony.
3. Osobom, które po upływie terminu obowiązywania umowy najmu lokalu socjalnego utraciły uprawnienia do dalszego zajmowania tego lokalu z powodu przekraczania dochodu określonego dla osób pozostających w niedostatku, Wynajmujący może zaproponować:
  - a) zawarcie umowy najmu na czas nieoznaczony dotychczas zajmowanego lokalu, po uprzednim wyłączeniu go z zasobu lokali socjalnych,



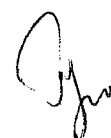
- b) inny lokal po złożeniu przez te osoby oświadczenia, w którym zobowiązują się do wykonania remontu lokalu mieszkalnego we własnym zakresie i na własny koszt i w związku z tym zrzekają się wszelkich roszczeń o zwrot lub dokonanie rozliczenia z Wynajmującym z tego tytułu. Oświadczenie składane jest w terminie dwóch miesięcy od dnia wygaśnięcia umowy najmu lokalu socjalnego.
4. Lokale socjalne wynajmowane są osobom, które opuściły zakłady karne, a wcześniej posiadały tytuł prawny do lokalu mieszkalnego należącego do zasobu Miasta i przekazały lokal do dyspozycji Wynajmującego.
  5. Lokale mieszkalne spełniające kryteria lokali socjalnych, na wniosek dotychczasowego najemcy lub Zarządcy zasobu mieszkaniowego Miasta Maków Mazowiecki, mogą być przekwalifikowane na lokale socjalne. Wniosek podlega opiniowaniu przez Zespół do Spraw Mieszkaniowych. Warunkiem przekwalifikowania jest pozostawanie członków gospodarstwa domowego w niedostatku przy zastosowaniu zasad racjonalnego gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Maków Mazowiecki.
  6. Osoby, które opuściły rodziny zastępcze lub domy dziecka są uprawnione do ubiegania się o wynajęcie lokalu socjalnego, jeżeli przed umieszczeniem w placówce zamieszkiwały na terenie Miasta Maków Mazowiecki.
  7. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość skierowania do zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego poza kolejnością przez Burmistrza Miasta.

## § 8

1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego przysługuje następującym osobom:
  - a) które zostały pozbawione mieszkań na skutek zdarzeń losowych,
  - b) uprawnionym do otrzymania lokalu socjalnego na podstawie prawomocnego wyroku sądu, przy zachowaniu następujących zasad:
    - realizacja wyroków eksmisyjnych z lokalu będącego w mieszkaniowym zasobie Miasta Maków Mazowiecki następuje przy zastosowaniu zasad racjonalnego gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta,
    - realizacja wyroków eksmisyjnych z lokalu będącego w innym zasobie niż mieszkaniowy zasób Miasta następuje według kolejności złożenia wniosku przez wierzyciela, z wyjątkiem przypadku określonego w § 4 ust. 3 Uchwały,
  - c) wymienionym w § 7 ust. 6 Uchwały,
  - d) które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i znalazły się w niedostatku,
  - e) wymienionym w § 7 ust. 5 Uchwały.
2. W stosunku do osób, które ubiegają się o wynajęcie lokalu socjalnego wymienionych w ust. 1 lit. c i d mają zastosowanie zasady postępowania jak przy ubieganiu się o wynajęcie lokalu z mieszkaniowego zasobu Miasta.

## § 9

1. W przypadku, gdy występuje zbieżność tytułów uprawniających do ubiegania się o wynajęcie lokalu z zasobów Miasta Maków Mazowiecki, a jeden z tych tytułów stanowi prawomocne orzeczenie sądowe nakazujące Miastu dostarczenie lokalu socjalnego, sprawa będzie rozpatrywana wyłącznie na podstawie orzeczenia sądowego.
2. W przypadku, gdy na podstawie orzeczenia sądowego przyznającego uprawnienie do otrzymania lokalu socjalnego, osoby wymienione w orzeczeniu zajmują lokal, którego standard odpowiada standardowi lokalu socjalnego, istnieje możliwość przekwalifikowania tego lokalu na lokal socjalny, co będzie równoznaczne z realizacją powyższego wyroku jeżeli:
  - a) powierzchnia lokalu uprawnia lokatora do ubiegania się o dodatek mieszkaniowy w rozumieniu przepisów regulujących dodatki mieszkaniowe,
  - b) prawomocny wyrok zapadł w związku z zaległościami z tytułu opłat związanych z użytkowaniem zajmowanego lokalu.



## **Rozdział VI**

### **Zasady dokonywania zamian lokali mieszkalnych**

#### **§ 10**

Zamiana między najemcami:

1. Najemcy lokali stanowiących mieszkaniowy zasób Miasta Maków Mazowiecki, z którymi zawarte są umowy na czas nieoznaczony, mogą dokonywać zamiany lokali wyłącznie z osobami posiadającymi:
  - prawo najmu na czas nieoznaczony innego lokalu mieszkalnego,
  - spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego.
2. Zamiana lokalu mieszkalnego następuje za uprzednią zgodą Wynajmującego.
3. Odmowa zgody na zamianę może nastąpić w szczególności, w przypadku istnienia zaległości w zapłacie czynszu i innych opłat wynikających ze stosunku najmu.
4. Koszty związane z remontem lokali stanowiących przedmiot zamiany w całości obciążają przyszłych najemców, którzy zobowiązują się złożyć oświadczenie, iż zrzekają się wszelkich roszczeń o zwrot lub dokonanie rozliczenia z Wynajmującym z tego tytułu.
5. Zamiany lokali między kontrahentami dokonywane są przez Zarządcę zasobu mieszkaniowego Miasta Maków Mazowiecki zgodnie z odpowiednimi umowami.

#### **§ 11**

Zamiana z Wynajmującym:

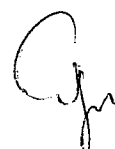
1. Najemcy lokali należących do mieszkaniowego zasobu Miasta Maków Mazowiecki mogą ubiegać się o zamianę mieszkania na inny lokal mieszkalny, który jest w dyspozycji Wynajmującego.
2. Osoby będące najemcami lokali mieszkalnych należących do mieszkaniowego zasobu Miasta mogą ubiegać się o najem lokalu odpowiadającego ich potrzebom w drodze wyłączenia lokalu spod ogólnie obowiązujących zasad najmu lokali mieszkalnych. Wyłączenia lokalu dokonuje Burmistrz Miasta po uzyskaniu opinii Komisji Polityki Regionalnej Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim, dla której opinie w sprawie wniosków przekłada Zespół do Spraw Mieszkaniowych.
3. Warunkiem zawarcia umowy na lokal jest zdanie uprzednio zajmowanego lokalu Wynajmującemu w stanie nadającym się do zamieszkania.
4. W przypadku, gdy zdany lokal nie nadaje się do zamieszkania kosztami remontu zostaje obciążona osoba zdająca lokal.

## **Rozdział VII**

### **Zasady wyrażania zgody na udostępnienie lokali mieszkalnych przez najemców osobom trzecim**

#### **§ 12**

1. Lokale mieszkalne stanowiące mieszkaniowy zasób Miasta Maków Mazowiecki mogą być podnajmowane wyłącznie za zgodą Wynajmującego.
2. O wyrażenie zgody na podnajem może wystąpić do Wynajmującego wyłącznie najemca mieszkania (wspólnajemcy w przypadku wspólnajmu).
3. Każda sprawa jest indywidualnie rozpatrywana po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego.
4. Zgoda na podnajem mieszkania może zostać wydana w uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy najemca znalazł pracę poza miejscem zamieszkania, lecz się poza miejscem zamieszkania lub w inny sposób udokumentuje potrzebę opuszczenia lokalu.
5. Konieczność czasowego zamieszkania poza mieszkaniem, którego osoba jest najemcą powinna być udokumentowana poprzez przedstawienie umowy o pracę, zaświadczenia od lekarza, itp.



6. Zgoda na podnajem może zostać wydana wyłącznie w przypadkach, gdy najemca posiada tytuł prawny do zajmowanego lokalu i nie występuje zaległość w opłatach za wynajem lokalu. Zgoda wydawana jest na okres jednego roku z możliwością przedłużenia o kolejny rok, jednakże łączny okres podnajmu nie może przekroczyć trzech lat.
7. Zgoda na podnajem zostanie cofnięta w przypadku, gdy występują zaległości czynszowe, nie będzie przestrzegany regulamin porządku domowego lub z innych ważnych przyczyn.

## **Rozdział VIII**

### **Ogólne zasady postępowania przy ubieganiu się o wynajęcie lokalu mieszkalnego, z wyłączeniem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m<sup>2</sup>**

#### **§ 13**

1. Osobom ubiegającym się o wynajęcie lokalu będą oddawane lokale mieszkalne w stanie przydatnym do użytkowania z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Lokale mieszkalne nie spełniające wymogów do zasiedlenia (tzn. zakwalifikowane do remontu) można oddawać w najem osobom, które wyraziły na to zgodę, w zamian za wykonanie remontu we własnym zakresie i na własny koszt oraz zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XI.

#### **§ 14**

1. Osoba ubiegająca się o wynajęcie lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Miasta, składa raz w roku w terminie do 31 października w siedzibie Wynajmującego wypełniony wniosek mieszkaniowy, do którego załącza:
  - a) dowody potwierdzające przebywanie na terenie Miasta Maków Mazowiecki,
  - b) zaświadczenia dotyczące uzyskiwanych dochodów,
  - c) inne zaświadczenia pozwalające ustalić sytuację mieszkaniową, rodzinną i zdrowotną osób wymienionych we wniosku,
  - d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na gromadzenie, przetwarzanie i opublikowanie danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami),
  - e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystąpienie przez Wynajmującego do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego w celu uzyskania informacji o dochodach.
2. Złożenie przez wnioskodawcę informacji i oświadczeń zawierających nieprawdziwe lub niespójne dane lub zatajenie danych dotyczących własnej sytuacji mieszkaniowej i materialnej w zakresie wymaganym Uchwałą skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
3. W toku postępowania Wynajmujący może wzywać wnioskodawcę oraz wszystkie pełnoletnie osoby objęte wnioskiem do stawiania się w siedzibie Wynajmującego w celu złożenia wyjaśnień lub dostarczenia dokumentacji niezbędnej do spełniania kryteriów określonych Uchwałą. Wezwanie powinno określić przedmiot i termin wezwania, liczony od dnia jego doręczenia wraz z pouczeniem o konsekwencjach braku reakcji na wezwanie.
4. Niespełnienie wymogów formalnych spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania. W przypadku ponownego ubiegania się o wynajęcie lokalu niezbędne będzie złożenie nowego wniosku.
5. W drodze ubiegania się o wynajęcie lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Miasta rozpatrywane będą jedynie wnioski kompletne, zawierające poprawnie wypełniony formularz oraz dołączone wymagane dokumenty, od wszystkich pełnoletnich osób objętych wnioskiem pod warunkiem spełnienia kryterium dochodowego i warunku wymienionego w § 3 ust. 1 Uchwały .



## § 15

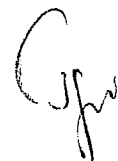
1. Wprowadza się społeczną kontrolę kwalifikowania osób, z którymi będą zawierane umowy najmu lokali na czas nieoznaczony i lokali socjalnych.
2. Funkcję społecznej kontroli sprawuje Zespół do Spraw Mieszkaniowych.
3. Zespół do Spraw Mieszkaniowych powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta.
4. W skład Zespołu wchodzi trzech radnych Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim desygnowanych przez Radę Miejską w Makowie Mazowieckim, dwóch pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim wytypowanych przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim.
5. Do zadań Zespołu działającego w oparciu o wewnętrzny regulamin pracy zatwierdzony przez Burmistrza Miasta należy w szczególności:
  - a) opiniowanie wniosków osób ubiegających się o wynajęcie lokalu pod względem sytuacji mieszkaniowej, rodzinnej i zdrowotnej wnioskodawcy na podstawie dokonanych wizji i dostarczonej dokumentacji, a w szczególności w oparciu o opinię Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i innych właściwych organów i instytucji wraz z przeprowadzeniem oceny punktowej zgodnie z załącznikiem do Uchwały,
  - b) współudział przy sporządzeniu listy osób zakwalifikowanych do otrzymania lokalu, o których mowa w § 16 ust. 3 i 6 Uchwały,
  - c) rozpatrywanie zastrzeżeń wniesionych do projektu listy rocznej osób zakwalifikowanych do wynajęcia lokalu z zasobu Miasta.

## § 16

1. Podstawą zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego jest umieszczenie osoby ubiegającej się o lokal mieszkalny z zasobu Miasta na liście rocznej.
2. Wynajmujący przy współudziale Zespołu do Spraw Mieszkaniowych w terminie do 10 stycznia każdego roku sporządza projekt rocznej listy osób zakwalifikowanych do otrzymania mieszkania.
3. Przy sporządzeniu projektu listy brane są pod uwagę osoby, które złożyły wnioski w terminie do dnia 31 października poprzedniego roku, spełniają kryteria dochodowe oraz inne wymogi wynikające z Uchwały.
4. Projekt listy podaje się do publicznej wiadomości na okres 14 dni poprzez jej wywieszenie w siedzibie i na stronie internetowej Wynajmującego (imię i nazwisko oraz liczba punktów).
5. Wnioskodawcy mogą składać uwagi i zastrzeżenia do projektu listy do 31 stycznia.
6. Po uwzględnieniu wniesionych uwag i zastrzeżeń Zespół do Spraw Mieszkaniowych, sporządza listę roczną, którą zatwierdza Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki w terminie do 10 lutego każdego roku. Listę podaje się do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie w siedzibie i na stronie internetowej Wynajmującego (imię i nazwisko oraz liczba punktów) na okres 30 dni.
7. W razie zmiany okoliczności wymienionych w załączniku do Uchwały, skutkujących zwiększeniem liczby punktów w trakcie obowiązywania listy, o której mowa w ust. 6, zmiany te będą uwzględnione przy sporządzaniu projektu listy na kolejny rok.

## § 17

1. Wnioski mieszkaniowe podlegają raz w roku, w terminie od 1 do 31 października, aktualizacji polegającej na złożeniu przez Wnioskodawcę dokumentacji potwierdzającej spełnienie kryterium dochodowego oraz warunek wymieniony w § 3 ust. 1 Uchwały.
2. Nie dokonanie aktualizacji w wyznaczonym terminie lub dokonanie aktualizacji w sposób niekompletny, jak również przekroczenie kryterium dochodowego lub niespełnienie warunku wymienionego w § 3 ust. 1 Uchwały, spowoduje, że wniosek nie będzie brany pod uwagę przy tworzeniu listy rocznej, a w przypadku osób umieszczonych na liście



rocznej – spowoduje skreślenie wniosku z listy rocznej, o której mowa w § 16 ust. 6 Uchwały.

3. W przypadku ponownego ubiegania się o wynajęcie lokalu mieszkalnego z zasobów Miasta przez osoby wymienione w ust. 2 niezbędne jest złożenie nowego wniosku.

### § 18

Dla sytuacji opisanych w § 6 ust. 1 i 2 Uchwały sporządza się w ciągu roku dodatkową listę osób zakwalifikowanych do otrzymania lokalu zamiennego, którą zatwierdza Burmistrz.

### § 19

1. W każdy poniedziałek Wynajmujący w swojej siedzibie oraz w siedzibie Zarządcy, przedstawia listę wskazującą lokale mieszkalne przeznaczone do wynajęcia wraz z ich adresem, pod warunkiem dysponowania lokalami mieszkalnymi przeznaczonymi do zasiedlenia.
2. Lokale mieszkalne, o których mowa w ust. 1, można oglądać w wyznaczonych dniach, w okresie nie przekraczającym dwóch tygodni od dnia przedstawienia listy, o której mowa w ust. 1.
3. Po upływie okresu ekspozycji listy, o której mowa w ust. 1, Wynajmujący dokonuje wyboru osoby, z którą zostanie zawarta umowa najmu lokalu mieszkalnego spośród osób uprawnionych do otrzymania mieszkania, które wyraziły chęć wynajęcia danego lokalu mieszkalnego, zgodnie z kolejnością wynikającą z § 20 Uchwały.
4. W razie zawinionej odmowy zawarcia umowy najmu, osoba wybrana zgodnie z ust. 3 zostanie skreślona z listy, o której mowa w § 16 ust. 6 Uchwały.

### § 20

Ustala się następującą kolejność zawierania umów najmu lokali mieszkalnych:

1. z osobami umieszczonymi na liście, o której mowa w § 18 Uchwały,
2. z osobami ubiegającymi się o zamianę lokalu w drodze wyłączenia spod ogólnych zasad najmu na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta,
3. z osobami umieszczonymi na liście, o której mowa w § 16 ust. 6 Uchwały, które uzyskały najwyższą liczbę punktów, a w przypadku wniosku o równej liczbie punktów o kolejności decyduje data złożenia kompletnego wniosku.

### § 21

Kryteriów dochodowych oraz kwalifikowania osób określonych w § 15 nie stosuje się w przypadkach:

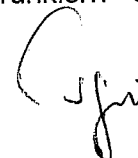
1. zamian lokali mieszkalnych, o których mowa w § 10 Uchwały,
2. zamian lokali z Wynajmującym ze względu na stan zdrowia,
3. zawierania umów najmu na podstawie przepisów określonych w Rozdziale XI i XII Uchwały,
4. zawierania umów najmu lokali zamiennych (wykwaterowanie),
5. zawierania umów najmu na podstawie wyroków sądu,
6. łączenia lokali mieszkalnych.

## Rozdział IX

### Inne przypadki zawarcia umowy najmu

### § 22

1. Wynajmujący może zawrzeć umowę najmu lokalu z osobą, z którą umowę rozwiązano ze względu na występujące zaległości płatnicze związane z zajmowaniem lokalu, o ile została zapłacona kwota zadłużenia głównego i odsetki.
2. Wynajmujący może na wniosek osoby, wobec której orzeczona została eksmisja z lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu miasta, wyrazić zgodę na ponowne zawarcie umowy najmu dotychczas zajmowanego lokalu, pod warunkiem spłaty





zadłużenia z tytułu zajmowania lokalu, kosztów procesu sądowego i egzekucji.

### § 23

1. Jeżeli w lokalu mieszkalnym zajmowanym przez więcej niż jednego najemcę zwolni się część tego lokalu, to najemca pozostałej części lokalu może się ubiegać o:
  - a) wynajęcie zwolnionej części lokalu, jeżeli znajdują się on we wspólnym przedpokoju, pod warunkiem, że przedpokój ten nie stanowi części wspólnej nieruchomości,
  - b) wynajęcie zwolnionego lokalu, który nie może pełnić funkcji samodzielnego lokalu mieszkalnego,
  - c) wynajęcie zwolnionego lokalu, który bezpośrednio przylega w poziomie do mieszkania i oba lokale stanowiły kiedyś całość jako jedno mieszkanie.
2. O wynajęcie zwolnionej części lokalu może ubiegać się osoba, która nie posiada zaległości płatniczych związanych z zajmowaniem lokalu oraz posiada umowę najmu zawartą na czas nieoznaczony.
3. Koszty prac remontowych ponoszą najemcy i w związku z tym obowiązani są złożyć oświadczenie o zrzeczeniu się roszczeń o zwrot lub dokonanie rozliczenia z Wynajmującym z tego tytułu.

### § 24

W razie opuszczenia lokalu przez najemcę lub zgonu najemcy Wynajmujący może przyznać prawo najmu tego lokalu osobom, które nie wstąpiły w stosunek najmu w trybie art. 691 Kodeksu cywilnego, a pozostają w lokalu i które spełniają łącznie następujące warunki:

1. na stałe są zameldowane i stale zamieszkiwały z najemcą w lokalu przez okres nie krótszy niż 5 lat do chwili opuszczenia lokalu przez najemcę lub do chwili jego śmierci. Zamieszkiwanie powinno być udokumentowane poprzez zaświadczenie o zameldowaniu i potwierdzenie Zarządcy lokalu,
2. nie posiadają zaległości płatniczych związanych z zajmowaniem lokalu,
3. nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego lub nieruchomości oraz nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych,
4. wносиły w okresie zamieszkiwania opłaty z tytułu użytkowania lokalu.

### § 25

1. Zawarcie umowy najmu uzależnia się od wpłacenia przez najemcę kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu lokalu.
2. Ustala się kaucję w wysokości 12-krotności miesięcznego czynszu za dany lokal, obliczonego według stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy najmu.
3. Kaucji, o której mowa w ust. 1 nie pobiera się za lokale:
  - a) wynajmowane jako lokale socjalne,
  - b) wynajmowane jako lokale zamienne,
  - c) wynajmowane w wyniku zamiany dotychczas zajmowanych lokali,
  - d) wynajmowane osobom, które na własny koszt przeprowadziły remont kapitalny tych lokali,
  - e) wynajmowane osobom, pozostającym w trudnej sytuacji materialnej bądź w niedostatku, w rozumieniu § 2 ust. 6 Uchwały.

## Rozdział X

### Zasady wynajmowania lokali o powierzchni użytkowej powyżej 80 m<sup>2</sup>

### § 26

1. Lokale o powierzchni użytkowej powyżej 80 m<sup>2</sup>, oddawane będą w najem w drodze przetargu na wysokość czynszu wolnego.
2. Wysokość czynszu wolnego ustalana będzie w drodze przetargu nieograniczonego na najem lokalu, na podstawie Regulaminu określonego przez Burmistrza Miasta w drodze



Zarządzenia.

## **Rozdział XI**

### **Zasady oddawania w najem mieszkań zakwalifikowanych do remontu**

#### **§ 27**

Adresy mieszkań, które mogą być wyodrębnione z zasobu mieszkaniowego i przeznaczone do wynajęcia jako zakwalifikowane do remontu, Zarządca zasobu mieszkaniowego Miasta Maków Mazowiecki zgłasza do Wynajmującego oraz przesyła kartę stanu technicznego i kosztorys inwestorski.

#### **§ 28**

1. O otrzymanie mieszkania do remontu mogą ubiegać się osoby będące członkami wspólnoty samorządowej Miasta Maków Mazowiecki pod warunkiem złożenia wniosku, które:
  - a) nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych albo
  - b) posiadają tytuł prawny do zajmowania lokalu w mieszkaniowym zasobie Miasta Maków Mazowiecki, a dobrowolnie chcą zamienić zajmowany lokal na inny lokal mieszkalny zakwalifikowany do remontu. Przekazany do dyspozycji Miasta lokal powinien być w stanie nadającym się do zamieszkania.
2. Wnioski będą aktualizowane:
  - a) na bieżąco przez osoby zainteresowane wynajęciem mieszkania, przy czym wnioskodawca zobowiązany jest powiadomić Wynajmującego o istotnych zmianach mających wpływ na realizację wniosku, a w szczególności o zmianie adresu zamieszkania lub stanu cywilnego.
  - b) przez Wynajmującego raz w roku w miesiącu lutym, przy czym aktualizacje będą dokonywane poprzez ogłoszenie w prasie lokalnej oraz na tablicy ogłoszeń Wynajmującego wzywające osoby, które złożyły wnioski o wynajęcie mieszkania do remontu do zgłoszenia się i potwierdzenia chęci dalszego ubiegania się o wynajęcie mieszkania zakwalifikowanego do remontu.
3. Osoby aktualizujące wniosek powinny udokumentować spełnianie kryteriów określonych w ust. 1.
4. Osoby, które nie dokonają aktualizacji, o której mowa w ust. 2 lit. b, zostaną wykreślone z rejestru.
5. Numery będą nadawane w każdym roku od początku, z uwzględnieniem kolejności złożenia wniosku z lat ubiegłych.
7. Odwołania od wykreślenia z rejestru w danym roku będą rozpatrywane do końca roku kalendarzowego, którego dotyczy wykreślenie, po zakończeniu roku kalendarzowego niezaktualizowane wnioski będą niszczone.
8. Nie podlegają weryfikacji wnioski osób ubiegających się o najem lokalu, które zbyły lub przekazały lokal lub budynek mieszkalny w całości lub części.

#### **§ 29**

Wniosek może być uwzględniony wyłącznie na rzecz wnioskodawcy bez prawa cesji na członka rodziny lub osobę trzecią.

#### **§ 30**

1. Lista mieszkań zakwalifikowanych do remontu podawana będzie do publicznej wiadomości w miarę posiadania wolnych lokali i wywieszana w okresach miesięcznych ( w pierwszy poniedziałek miesiąca) w siedzibie Wynajmującego.
2. W przypadku braku wolnych lokali podana zostanie do publicznej wiadomości informacja o terminie wywieszenia kolejnej listy.
3. Osoby chętne do objęcia w najem mieszkania do remontu wskazują na piśmie w terminie, 5 dni od daty wywieszenia listy adres jednego lub kilku z wybranych mieszkań.



4. Rozdziału mieszkań do remontu dokonuje Wynajmujący biorąc pod uwagę datę złożenia wniosku. Wykaz tych osób zatwierdza Burmistrz Miasta. Lista 10 pierwszych numerów wniosków osób chętnych do objęcia w najem mieszkania do remontu będzie podana do publicznej wiadomości w pierwszy poniedziałek w miesiącu następnym po ogłoszeniu listy mieszkań zakwalifikowanych do remontu.
5. Remont lokalu mieszkalnego przeprowadza osoba, która otrzymała przydział tego lokalu na wniosek umieszczony na pierwszym miejscu wykazu, o którym mowa w ust. 4. W przypadku rezygnacji tej osoby z otrzymania mieszkania, wskazanie do przeprowadzenia remontu otrzymuje osoba, której numer wniosku umieszczony został na kolejnym miejscu wykazu.
6. Wskazanie przydziału mieszkania kwalifikującego się do remontu nie może nastąpić w stosunku do:
  - a) osoby, która została umieszczona na rocznej liście osób zakwalifikowanych do otrzymania mieszkania,
  - b) osoby, o której mowa w § 28 ust. 1 lit. b, która posiada zaległości czynszowe z tytułu najmu lokalu lub kiedykolwiek miała umorzone zaległości czynszowe z tytułu nieskutecznej egzekucji.
7. W przypadku odbioru wskazania do remontu i podpisania umowy o remont wniosek uważa się za zrealizowany.
8. Jednokrotna rezygnacja z objęcia w najem wskazanego do remontu lokalu mieszkalnego spowoduje skreślenie z listy osób oczekujących na mieszkanie do remontu.
9. Wnioski małżonków będą połączone i realizowane łącznie pod numerem oznaczonym mniejszą liczbą.
10. Wnioskodawca wykonuje remont mieszkania we własnym zakresie i na własny koszt zgodnie z zakresem prac ustalonym przez Miasto:
  - a) remont mieszkania powinien być wykonany w terminie dwóch miesięcy od dnia zawarcia umowy, o której w ust. 7,
  - b) istnieje możliwość przedłużenia terminu remontu pod warunkiem stwierdzenia przez Wynajmującego zaawansowanych prac w remontowanym lokalu,
  - c) niewykonanie remontu w terminie trzech miesięcy spowoduje cofnięcie wskazania uprawniającego do wyremontowania wskazanego lokalu,
  - d) przedłużenie terminu remontu powyżej trzech miesięcy następuje za zgodą Wynajmującego w szczególnie uzasadnionych przypadkach wymagających m.in. uzyskania odpowiedniej decyzji przewidzianej prawem budowlanym.
11. W przypadku nie zgłoszenia się żadnej osoby z wykazu w terminie, o którym mowa w ust. 4, mieszkanie będzie ponownie umieszczone na liście mieszkań zakwalifikowanych do remontu.
12. Podstawę do zawarcia umowy najmu stanowią będzie wykonanie ustalonych prac remontowych i przedłożenie przez Zarządcę zasobu mieszkaniowego Miasta Maków Mazowiecki karty stanu technicznego wyremontowanego lokalu mieszkalnego.

## **Rozdział XII**

### **Zasady i warunki oddawania do przebudowy powierzchni niemieszkalnych na lokale mieszkalne**

#### **§ 31**

1. Do przebudowy na lokale mieszkalne mogą być oddawane powierzchnie niemieszkalne w budynkach stanowiących wyłączną własność Miasta Maków Mazowiecki.
2. O przebudowę powierzchni niemieszkalnych na mieszkalne mogą ubiegać się osoby nieposiadające tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego oraz osoby, które chcą powiększyć dotychczas zajmowany lokal mieszkalny.
3. Osoby ubiegające się o przebudowę powierzchni niemieszkalnych na lokale mieszkalne składają wniosek u Wynajmującego o wyrażenie zgody na wykonanie przebudowy.



4. W przypadku otrzymania zgody na adaptację powierzchni niemieszkalnej na lokal mieszkalny, wnioskodawca realizuje przebudowę zgodnie z wydanymi przez Wynajmującego warunkami we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Podstawą do zawarcia umowy najmu jest decyzja o przyjęciu zgłoszenia do użytkowania zaadaptowanych pomieszczeń.

### **Rozdział XIII Postanowienia końcowe**

#### **§ 32**

1. W przypadku określenia stawki czynszu najmu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni lokalu na poziomie co najmniej 3 % wartości odtworzeniowej, stosuje się odpowiednio progi dochodowe, uprawniające do obniżki czynszu najmu przez Wynajmującego:
  - a) dla gospodarstw domowych, w których dochód na członka rodziny nie przekracza 50% najniższej emerytury na 1 osobę – 40% obniżki,
  - b) dla gospodarstw domowych, w których dochód na członka rodziny przekracza 50% i nie przekracza 75% najniższej emerytury na 1 osobę – 20% obniżki.
2. Obniżka udzielana jest na wniosek najemcy, na okres 12 miesięcy.
3. Obniżki nie stosuje się dla lokali mieszkalnych wynajętych na wysokość czynszu wolnego.

#### **§ 33**

1. Osoby, które do chwili wejścia w życie przepisów niniejszej uchwały ubiegały się o zamianę lokalu z większego na mniejszy lub na lokal z gorszym wyposażeniem technicznym zostaną poinformowane o zmianie sposobu gospodarowania lokalami w tym zakresie.
2. Osoby, które w chwili wejścia w życie przepisów niniejszej uchwały ubiegały się o wynajęcie lokali mieszkalnych lub lokali socjalnych zostaną poinformowane o zmianie sposobu gospodarowania lokalami w tym zakresie.

#### **§ 34**

W sprawach nie uregulowanych uchwałą obowiązują przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego ( Dz. U. Nr 31 poz. 266 z dnia 7 lutego 2005 roku) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 35**

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki.

#### **§ 36**

Traci moc Uchwała Nr XXXIV/251/01 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 29 grudnia 2001 roku w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Makowa Mazowieckiego.

#### **§ 37**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

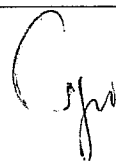
Przewodniczący Rady Miejskiej

  
Ireneusz Pełowski

Załącznik do Uchwały nr  
 XXXVII/230/2009  
 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim  
 z dnia 30 czerwca 2009 r.  
 w sprawie zasad wynajmowania lokali  
 wchodzących w skład mieszkaniowego  
 zasobu Miasta Maków Mazowiecki

### ZASADY NALICZANIA PUNKTÓW

KRYTERIUM	OPIS	PUNKTACJA	UWAGI
1. Zamieszkiwanie w Makowie Mazowieckim z zamiarem stałego pobytu	a) powyżej 5 lat przed datą aktualizacji wniosku	1 pkt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podstawą do naliczenia punktów jest poświadczenie zameldowania na pobyt stały lub czasowy na terenie Miasta Maków Mazowiecki</li> <li>• Obliczane w latach poprzedzających datę aktualizacji wniosków, z zachowaniem ciągłości zamieszkiwania</li> <li>• W przypadku małżeństw bierze się pod uwagę okres zamieszkiwania wnioskodawcy</li> </ul>
	b) do 5 lat przed datą aktualizacji wniosku	0 pkt	
2. Przegęszczenie w miejscu zamieszkania	a) do 5,00 m <sup>2</sup> na osobę	3 pkt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obliczane jako stosunek powierzchni użytkowej lokalu do liczby osób zamieszkujących w lokalu.</li> <li>• W przypadku osobnego zamieszkiwania małżonków uzyskaną punktację za metraż liczy się z każdego miejsca zamieszkania dzieląc na pół.</li> <li>• Stan przegęszczenia powinien mieć miejsce w okresie co najmniej 12 miesięcy przed złożeniem wniosku bądź aktualizacji.</li> </ul>
	b) powyżej 5,00 do 7,00 m <sup>2</sup> na osobę	2 pkt	
	c) powyżej 7,00 do 9,00 m <sup>2</sup> na osobę	1 pkt	
	d) powyżej 9,00 m <sup>2</sup> na osobę	0 pkt	
	e) osoby przebywające w schroniskach, domach samotnej matki, noclegowniach przez okres dłuższy niż 3 miesiące na dzień weryfikacji wniosku	3 pkt	
	f) osoby przebywające w zakładzie karnym lub areszcie	0 pkt	



3. Orzeczenie o niepełnosprawności	a) wśród osób ubiegających się o wynajęcie lokalu: - znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności - całkowita niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji - całkowita niezdolność do pracy	3 pkt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wymagane orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność wydane przez Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności albo równorzędne orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej lub lekarza orzecznika ZUS o niezdolności do pracy.</li> </ul>
	- dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności	2 pkt	
	b) wśród osób ubiegających się o wynajęcie lokalu: - lekki stopień niepełnosprawności lub częściowa niezdolność do pracy	1 pkt	
	c) wśród osób zamieszkujących z osobami ubiegającymi się o wynajęcie lokalu d) brak	0 pkt	
4. Stan rodzinny osób ubiegających się o wynajęcie lokalu	a) 3 lub więcej osób niepełnoletnich (do 18 roku życia)	2 pkt	
	b) 1 lub 2 osoby niepełnoletnie (do 18 roku życia)	1 pkt	
	c) brak osób niepełnoletnich (do 18 roku życia)	0 pkt	
5. Okres oczekiwania	za każdy jeden rok oczekiwania	1 pkt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obliczany w latach, po upływie 31 października każdego roku.</li> <li>• Punktację nalicza się tylko w przypadku uaktualnienia danych poprzez złożenie stosownych dokumentów i spełnienia warunków wynikających z Uchwały.</li> </ul>
6. Osoby opuszczające dom dziecka lub rodzinę zastępczą	Złożenie wniosku do 2 lat po opuszczeniu placówki	10 pkt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nie sumuje się z wcześniejszymi kryteriami za wyjątkiem lat oczekiwania</li> </ul>

PRZEWODNICZĄCY RADY

*mgr Ireneusz Pęplowski*

## UZASADNIENIE

Jednym z zadań własnych gminy jest „tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej”. Obowiązek ten wynika z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego. Gmina, na zasadach i w wypadkach przewidzianych w ustawie, zapewnia lokale socjalne i lokale zamienne, a także zaspokaja potrzeby mieszkaniowe gospodarstw domowych o niskich dochodach. W tym celu wykorzystuje mieszkaniowy zasób gminy lub w inny sposób.

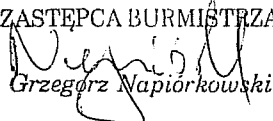
W związku z nałożonym na gminy obowiązkiem zaspokajania potrzeb mieszkaniowych społeczności lokalnej, ustawodawca nałożył na gminy szereg obowiązków mających na celu zapewnienie prawidłowej gospodarki zasobem. Do najważniejszych zaliczyć można:

- 1) uchwalenie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy,
- 2) ustalenie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy,
- 3) sprawowanie właściwego, efektywnego zarządu zasobem mieszkaniowym.

Przepis określa ponadto minimalny zakres regulacji zawartych w uchwalanych przez rady gmin zasadach wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. Zgodnie z tym przepisem uchwała ta powinna określać w szczególności:

- 1) wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub w podnajem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego, oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżek czynszu,
- 2) warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy,
- 3) kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego,
- 4) warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach,
- 5) tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej,
- 6) zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którym najem nie wstąpił po śmierci najemcy,
- 7) kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m<sup>2</sup>.

Z tych względów podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

ZASTĘPCA BURMISTRZA  
  
Grzegorz Napiórkowski